

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Da inviare per email, compilata, datata e firmata
entro il 24 novembre 2022 (ore 17 di Tokyo)

A: Ambasciata d'Italia a Tokyo
Email: ambasciata.tokyo@esteri.it

Il/La ___ sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____ in _____ dal _____, in riferimento all'Avviso di assunzione dell'8 novembre 2022, chiede di essere ammesso/a a partecipare ai colloqui per l'assunzione di n. 1 impiegato a contratto temporaneo da adibirsi ai servizi di **Assistente amministrativo**.

All'uopo dichiara quanto segue:

- 1) di essere in possesso della/e seguente/i cittadinanza/e: _____;
- 2) (solo per i candidati di cittadinanza diversa da quella giapponese) di essere in possesso del seguente titolo di soggiorno: *(indicare se in possesso di permesso di soggiorno - Residence Card, 在留カード. Si prega di accludere copia del documento)*;
- 3) di essere di sana costituzione fisica;
- 4) di avere/non avere subito condanne penali (comprese quelle inflitte all'estero), nonché di avere/non avere provvedimenti penali pendenti in Italia o all'estero *(Cancellare le voci non corrette. In caso di condanne o provvedimenti pendenti, indicarli di seguito)* _____;
- 5) di trovarsi nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (per i candidati soggetti agli obblighi di leva): _____;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- 7) di avere prestato i servizi come di seguito indicato per i quali si allega idonea certificazione e/o attestazione di servizio:

DATORE DI LAVORO	MANSIONI SVOLTE	PERIODO DI SERVIZIO:		CAUSA DI RISOLUZIONE
		DAL	AL	

Il/La sottoscritto/a dichiara che quanto da lui/lei affermato nella presente domanda risponde a verità.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'Art.6 dell'Avviso di assunzione.

In fede

(Luogo e data)

(Firma del candidato)

Il/La sottoscritto/a desidera che eventuali comunicazioni vengano inviate al seguente indirizzo:

Sig./ra _____

Indirizzo e-mail _____